

**BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN MENJALANKAN TUGAS SEBAGAI  
PENSYARAH/PENCERAMAH SAMBILAN ATAU FASILITATOR SAMBILAN**

**BAGI BULAN \_\_\_\_\_ TAHUN \_\_\_\_\_**

(diisi dalam 2 salinan)

Kepada :

**BAHAGIAN I** (Diisi Oleh Pemohon)

**A. BUTIR-BUTIR PERIBADI**

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_
3. Jawatan Yang Disandang : \_\_\_\_\_
4. Gred Jawatan : \_\_\_\_\_
5. Taraf Jawatan : \_\_\_\_\_
6. a) Gaji Bulanan : \_\_\_\_\_  
b) No. Gaji : \_\_\_\_\_  
c) Elaun Memangku : \_\_\_\_\_
7. Nama Kementerian/ Jabatan/Agensi : \_\_\_\_\_
8. Alamat Kementerian/ Jabatan/Agensi : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**B. BUTIR-BUTIR PERMOHONAN**

<b>Bil.</b>	<b>Nama Jabatan yang menganjurkan Kursus/Ceramah</b>	<b>Tarikh Kursus/Ceramah</b>	<b>Tempoh (Jam)</b>	<b>Jumlah Tuntutan</b>
<b>Jumlah</b>				

- 1(a) Jumlah besar tuntutan bulanan di para 1 di atas adalah selaras dengan kelayakan saya seperti yang ditetapkan di Jadual 1 atau Jadual 2 dalam Pekeliling Perkhidmatan Negeri Sabah Bil. 3/2021; atau
- 2(a) Jumlah besar tuntutan bulanan di para 1 di atas adalah melebihi kelayakan saya seperti ditetapkan di Jadual 1 atau Jadual 2 dalam Pekeliling Perkhidmatan Negeri Sabah Bil. 3/2021 dan saya akan memulangkan balik lebihan bayaran saguhati yang diterima tersebut iaitu sebanyak RM ..... kepada Kementerian/Jabatan/Agensi ..... seperti surat akuan yang disertakan daripada Kementerian/Jabatan/Agensi bil ..... bertarikh.....

**C. PERAKUAN**

Saya mengaku butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar.

Tarikh : .....

Tandatangan Pemohon

Nama :

## BAHAGIAN II

### A. ULASAN KETUA JABATAN

Permohonan pegawai yang berkenaan adalah **disokong / tidak disokong\***

Tarikh : .....  
.....

T/Tangan Ketua Jabatan

Nama :  
Jawatan :  
Cop Jabatan:

### B. PENGESAHAN KETUA JABATAN

Disahkan bahawa pegawai ini adalah seorang pensyarah/penceramah sambilan golongan pakar / bukan pakar \*

Tarikh : .....  
.....

T/Tangan Ketua Jabatan

Nama :  
Jawatan :  
Cop Jabatan:

\*Potong yang mana tidak berkenaan.

## BAHAGIAN III

### A. KEPUTUSAN PERMOHONAN

(Diisi Oleh Kementerian/Jabatan/Agensi Penganggur)

**\*Diluluskan / Tidak diluluskan**

Tarikh : .....  
.....

T/Tangan Ketua Jabatan

Nama :  
Jawatan :  
Cop Jabatan:

\*Potong yang mana tidak berkenaan

**LAMPIRAN 1**

**KENYATAAN TUNTUTAN BAYARAN PENCERAMAH/FASILITATOR**

1. NAMA : \_\_\_\_\_

2. JAWATAN : \_\_\_\_\_

3. JABATAN : \_\_\_\_\_

4. EMEL : \_\_\_\_\_

5. ALAMAT BANK : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. NO. AKAUN BANK : \_\_\_\_\_